

VERSIE 1.0  
20 AUGUSTUS 2020



## BHV-PLAN

TACTISCH BELEID

HET BESTUUR VAN STICHTING DE PAREL VAN RIEL



## Inhoud

<b>INLEIDING</b> .....	4
<b>1. GEBOUW, INSTALLATIE EN ORGANISATIEGEGEVENS</b> .....	5
1.1. AANTAL GEBRUIKERS VAN DE LOCATIE .....	5
1.2. AARD VAN HET GEBOUW .....	5
1.3. OMVANG VAN DE LOCATIE .....	5
1.4. BIJZONDERE KENMERKEN LOCATIE .....	5
1.5. TECHNISCHE INSTALLATIES IN GEVAL VAN BRAND .....	5
1.6. OVERIGE RELEVANTE BOUWTECHNISCHE VOORZIENINGEN .....	5
1.7. EXTERNE HULPVERLENING .....	6
1.8. RISICO'S EN GEVAREN .....	6
<b>ARBEIDSRISICO'S</b> .....	6
<b>2. ZORGNORMEN</b> .....	7
<b>3. OPERATIONELE ORGANISATIE</b> .....	8
3.1. BHV-ROLLEN .....	8
3.2. BHV STERKTE .....	8
3.3. BENODIGDE MIDDELEN .....	8
<b>COMMUNICATIEMIDDELEN BHV-ORGANISATIE</b> .....	8
<b>PERSOONLIJKE UITRUSTING</b> .....	8
<b>4. ALARMERING INTERN EN EXTERN</b> .....	9
4.1 INTERNE ALARMERING .....	9
4.2 EXTERNE ALARMERING .....	9
<b>5. PROCEDURES</b> .....	10
<b>6. BHV-ROLLEN EN INSTRUCTIES</b> .....	11
6.1 BEVOEGDHEDEN .....	11
6.2 INSTRUCTIES HOOFD BHV .....	11
6.3 ALLROUND BHV'ER .....	12
6.4 INSTRUCTIE AANWEZIGE PERSONEN .....	13
<b>BIJLAGE 1 SAMENWERKINGSAFSPRAKEN</b> .....	14
<b>BIJLAGE 2: BORGING DAGELIJKSE OPERATIONELE STERKTE</b> .....	16
<b>ORGANISATIE DAGELIJKSE OPERATIONELE STERKTE</b> .....	16
<b>MAATREGELEN NIET OPVOLGEN VAN ALARM DOOR BHV'ER</b> .....	16
<b>BIJLAGE 3: LOCATIES EN SLEUTELBEHEER BELANGRIJKSTE AFSLUITERS</b> .....	17
<b>BIJLAGE 4: LOCATIES VOORZIENINGEN BHV</b> .....	0
<b>BIJLAGE 5: NAMEN BEDRIJFSHULPVERLENERS</b> .....	1
<b>BIJLAGE 6: PROCEDURE EVACUATIE NIET-ZELFREDZAMEN</b> .....	2

---

## INLEIDING

De bedrijfshulpverlening (BHV) is de voorpost van de professionele hulpdiensten. Het doel van de Bedrijfshulpverlening is het zoveel mogelijk beheersen van de directe en indirecte nadelige gevolgen van incidenten en calamiteiten voor de aanwezige personen en bedrijfsmiddelen. De organisatie, opleiding, uitrusting en het aantal bedrijfshulpverleners moet zodanig zijn dat elk van de wettelijk gestelde taken effectief kan worden uitgevoerd.

De wettelijke taken:

- a. het verlenen van eerste hulp bij ongevallen;
- b. het beperken en zo mogelijk bestrijden van brand en het beperken van de gevolgen van ongevallen;
- c. het in noodsituaties alarmeren en evacueren van alle werknemers en andere personen in het bedrijf of de inrichting.

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor de bedrijfshulpverlening volgens de Arbeidsomstandighedenwet artikel 15.

In het BHV-plan is alle informatie vastgelegd die nodig is voor het functioneren van de operationele BHV. Al deze informatie moet bekend zijn bij alle betrokkenen die rollen, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden hebben betreffende de BHV. Het ontruimingsplan zoals geëist in het bouwbesluit artikel 6.23 is geïntegreerd in het plan. Regelmatig wordt het BHV-plan, inclusief procedures en instructies, formeel geëvalueerd en geactualiseerd door het bestuur van de stichting. Evaluatiemomenten worden ingepland na oefeningen, trainingen, inzetten en bij wijzigingen in de locatie of organisatie en in de wet- en regelgeving.

Een actuele versie van het BHV-plan is voor de locatie beschikbaar voor alle betrokkenen bij de BHV-organisatie, de ouders en de medewerkers.

---

## 1. GEBOUW, INSTALLATIE EN ORGANISATIEGEGEVENS

---

### 1.1. AANTAL GEBRUIKERS VAN DE LOCATIE

Op de locatie Kerkstraat 6 in Riel is stichting de Parel van Riel gevestigd en de heer J. Coremans. Het gebouw wordt gebruikt door de stichting en de heer Coremans heeft een kamer in gebruik. In de locatie zijn medewerkers geen medewerkers van derden werkzaam.

---

### 1.2. AARD VAN HET GEBOUW

De locatie Kerkstraat 6 is een dagbesteding voor verstandelijk beperkten.

Bedrijfstijden	Totaal aantal aanwezigen	gasten	Begeleiders
09.00 uur tot 18.00 uur	13	10	3

Het maximale aantal aanwezigen zoals vermeld in gebruikersvergunning is 15 personen.

---

### 1.3. OMVANG VAN DE LOCATIE

Het gebouw is oorspronkelijk een woonhuis. Het is een Rijksmonument, dat grotendeels nog in de oorspronkelijke staat verkeert. De begane grond beslaat ongeveer 150 m<sup>2</sup>. De eerste en tweede verdieping zijn ieder 100 m<sup>2</sup>. aan de voorkant is een oprijlaan. De brandweer kan bij de voordeur terecht. Er is een grote poort, zodat de brandweer ook toegang heeft aan de achterkant. Er is een tuin aan de achterkant van 200m<sup>2</sup>. Het pand heeft een kelder van 10 m<sup>2</sup>.

Het pand is niet gecompartmenteerd. Wel is op de zolder een brandwerende vloer aangebracht. Compartimentering is met het huidige gebruik niet nodig.

---

### 1.4. BIJZONDERE KENMERKEN LOCATIE

Zoals eerder gezegd betreft het hier een Rijksmonument. Met name de plafonds in de woonkamer zijn zeer kwetsbaar. Blussen met water zou hier onherstelbare schade veroorzaken. Daarnaast zijn er nog veel oorspronkelijke bouwdelen.

---

### 1.5. TECHNISCHE INSTALLATIES IN GEVAL VAN BRAND

Alle ruimten zijn voorzien van een brand-rook alarm. Deze zijn met elkaar gekoppeld. Een brandmeldinstallatie is met het huidige gebruik niet nodig. Er zijn op de begane grond twee grote poederblussers aanwezig. In de keuken is een kleine brandblusser aanwezig. Op de eerste en tweede verdieping op iedere verdieping een. De brandblussers worden gecontroleerd en onderhouden. Er is geen noodverlichtingsinstallatie, een rookbeheersingssysteem, luchtbehandelingsinstallatie en sprinklerinstallatie. Deze zijn bij het huidige gebruik niet noodzakelijk.

---

### 1.6. OVERIGE RELEVANTE BOUWTECHNISCHE VOORZIENINGEN

Op de begane grond zijn zeven vluchtdeuren. Vier vluchtdeuren, die verspreid in het pand aanwezig zijn kunnen vrijwel meteen worden geopend. Er is geen noodstroomvoorziening, Er is wel een aansluiting voor een aggregaat in de hal.

---

## 1.7. EXTERNE HULPVERLENING

Met de externe hulpverleningsdiensten zijn afspraken gemaakt over de aanrijroute, het parkeren voor, of achter het pand. De brandweer komt een keer oefenen in het pand.

---

## 1.8. RISICO'S EN GEVAREN

### ARBEIDSRISICO'S

De belangrijkste activiteit in het pand is de begeleiding van kinderen en volwassenen. Er is een dagprogramma met verschillende activiteiten die onder deskundige begeleiding plaatsvinden. Er zijn twee bijzondere activiteiten met risico's.

- Werken in de ambachtsruimte: hier staan doe het zelfspullen en gereedschap. Het gereedschap zit achter slot en grendel.
- Koken: er wordt elektrisch en op gas gekookt. Er zijn messen aanwezig. Koken gebeurt onder strenge begeleiding. Risico's worden zoveel mogelijk vermeden.

Op de locatie zijn geen gevaarlijke stoffen aanwezig.

Rekening houdend met de aard van de locatie en de restrisico's brand en externe dreiging, zijn de restrisico's voor de eerste hulp verlening:

Restrisico	Mogelijk letsel
Uitglippen, vallen, struikelen en beknellen, weglopen, dwalen	Botbreuken, wervelletsel, hersenletsel, verstuikingen kneuzingen, in- of uitwendige wonden
Brand	1 <sup>e</sup> , 2 <sup>e</sup> , of 3 <sup>e</sup> graads brandwonden, longproblemen
In het lichaam snijden	Snijwonden
Verslikken, dingen in de mond stoppen	Verstikkingsverschijnselen
Vergiftiging	Slokdarm, luchtwegen

---

## 2. ZORGNORMEN

Om adequate hulp te kunnen verlenen zijn zorgnormen opgesteld waar de BHV aan moet voldoen bij een inzet:

Zorgnorm bij eerste hulp:

- Binnen twee minuten na een interne melding van een ongeval of plotseling optredende ziekte is er een BHV'er ter plaatse.

Zorgnorm bij brandmelding:

- Binnen twee minuten na een brandmelding zijn alle BHV'ers ter plaatse.

Zorgnorm bij ontruiming:

- direct na alarmering controleren de BHV'ers of alle aanwezigen de locatie hebben verlaten;
- de locatie is ontruimd binnen vijf minuten;
- alle gasten zijn niet zelfredzaam. Naast het alarm zingen de begeleiders een lied. De gasten weten dat ze bij het horen van het lied naar buiten moeten gaan. De begeleiders voeren zachte druk uit om zo snel mogelijk naar buiten te gaan. De verzamelplaats is bij restaurant 'de Overkant', Dorpstraat 1 Riel. Als dit gesloten is wordt verder gegaan naar supermarkt 'de Boerenschuur' Dorpstraat 25 Riel.

---

## 3. OPERATIONELE ORGANISATIE

---

### 3.1. BHV-ROLLEN

De BHV wordt gevormd door alle allround BHV'ers. Een bestuurslid is hoofd BHV.

- Hoofd BHV: het hoofd BHV heeft de leiding over de BHV'ers. In geval van een incident gaan alle BHV'ers ter plaatse, onder leiding van het hoofd BHV.
- Allround BHV'er: deze zijn allround opgeleid en beschikken over een EHBO-diploma.

---

### 3.2. BHV STERKTE

Op gestandaardiseerde wijze is het aantal BHV'ers berekend dat aanwezig en inzetbaar moet zijn op minimaal twee personen.

Verdeling BHV'ers over de locatie: een verdeling is niet van toepassing, gezien de grootte van het pand.

In bijlage 4 is beschreven hoe de dagelijkse bezetting van de HBHV, de ploegleiders en de allround BHV'ers is georganiseerd.

---

### 3.3. BENODIGDE MIDDELEN

---

#### COMMUNICATIEMIDDELEN BHV-ORGANISATIE

De BHV organisatie maakt gebruik mobiele telefoons.

---

#### PERSOONLIJKE UITRUSTING

De persoonlijke uitrusting van de BHV'er bestaat uit een veiligheidsvest. De veiligheidsvesten hangen in de centrale hal.

In de omgeving van het gebouw is een automatische externe defibrillator (AED) aanwezig bij de Leybron Dorpsplein 20.

De BHV-koffer bevindt zich op de radiatorkast in de centrale gang op de begane grond.

Gezien de aard van de organisatie en de grootte van de organisatie is er geen calamiteitenkoffer aanwezig.



---

## 4. ALARMERING INTERN EN EXTERN

---

### 4.1 INTERNE ALARMERING

#### Alarmering BHV-organisatie eerste hulp

Het alarm wordt gegeven door de interne rook en brandmelders. Dit is voor iedereen hoorbaar. Overige calamiteiten worden verbaal gemeld, door het roepen om hulp. Iedereen bevindt zich binnen gehoorafstand.

#### Alarmering personen in het gebouw bij ontruiming

Alle aanwezigen in het gebouw worden gealarmeerd door het alarm of aanwijzingen van de BHV'er.

In het geval van een daadwerkelijke brand heeft iedere medewerker en vrijwilliger de bevoegdheid opdracht te geven tot ontruiming. In het geval van een preventieve ontruiming ligt de bevoegdheid tot het geven van de opdracht tot ontruiming bij het hoofd BHV en de BHV'ers.

---

### 4.2. EXTERNE ALARMERING

#### Alarmering externe hulpdiensten

Na het activeren van een alarm wordt met de mobiele telefoon 112 gebeld. Indien nodig wordt de brandweer en een ambulance besteld.

#### Informatieverstrekking aan externe hulpdiensten

De aanwezige BHV'er, of het hoofd BHV vangt de externe hulpdiensten op, informeert de hulpdiensten en begeleidt de hulpdiensten, of laat de hulpdiensten begeleiden naar de plaats van het incident of calamiteit.

Opvang van de externe hulpdiensten vindt plaats voor de voordeur van het pand.

Plattegronden van het gebouw zijn niet noodzakelijk.

---

## 5. PROCEDURES

### Procedure eerste hulp

Na alarmering moeten het hoofd BHV en de allround BHV'ers binnen twee minuten op de locatie van de melding zijn. De allround BHV'ers verlenen eerste hulp. Het hoofd BHV organiseert een veilige werkomgeving, draagt zorg voor de communicatie, draagt zorg voor een vrije toegang en informatie voor de hulpdiensten. Indien nodig belt het hoofd BHV of de BHV'er 112.

### Procedure brandmelding

Na alarmering gaan het hoofd BHV en de allround BHV'ers naar de locatie van de melding voor verkenning van de melding. Wanneer er daadwerkelijk brand is belt het hoofd BHV of de BHV'er 112.

### Procedure ontruiming

Wanneer het hoofd BHV of de BHV'er besluit tot ontruiming gaan deze het lied zingen en gaan de gasten en andere aanwezigen met zachte druk naar buiten. Zodra de gasten gaan lopen, begeleiden de BHV'ers hen naar de afgesproken opkomstplaats.

Bij de locatie bevinden zich de volgende opkomstplaatsen:

- Restaurant 'de Overkant', Dorpstraat 1 Riel.
- Supermarkt 'de Boerenschuur', Dorpstraat 25 Riel.

De BHV-ploeg voert een aantal taken uit:

- ontruimen: controleren of alle medewerkers het pand hebben verlaten;
- het assisteren van de gasten bij het verlaten van het pand;
- begeleiden van de medewerkers bij het ordelijk verlaten van het pand.

De volgorde van ontruiming (controle op aanwezigheid van personen) is als volgt: de begane grond wordt het eerste ontruimd en gecontroleerd. Tegelijkertijd of kort daarna, wordt op de zolder begonnen en daarna de eerste verdieping. Daarna wordt nog kort de begane grond nog eens gecontroleerd. Vervolgens verlaten ook de hulpverleners het pand.

---

## 6. BHV-ROLLEN EN INSTRUCTIES

Welke rol een BHV'er uitvoert bij een calamiteit, hangt af van zijn opleiding en het op dat moment beschikbare aantal BHV'ers.

Tijdens een inzet draagt een BHV'er altijd het veiligheidsvest. De veiligheidsvesten liggen klaar in de centrale hal

Het hoofd BHV geeft bij calamiteiten leiding aan de BHV'ers.

---

### 6.1 BEVOEGDHEDEN

Het HBHV kan altijd de beslissing nemen om tot een volledige of gedeeltelijke ontruiming van het pand over te gaan, wanneer zich situaties voordoen die de veiligheid van alle aanwezige personen in gevaar brengen of kunnen brengen (dreiging). Het HBHV kan deze beslissing nemen zonder nader overleg op basis van zijn eigen oordeel.

#### Aandachtspunt:

Het HBHV is bevoegd zonder overleg opdracht tot ontruiming te geven, maar doet dit alleen bij grote urgentie.

#### Taken hoofd BHV

- Bevindt zich in het geval van een calamiteit (ontruiming) in het pand;
- Geeft opdrachten aan en laat zich informeren door de BHV'ers.
- Ziet erop toe dat de instructies van externe hulpdiensten worden opgevolgd.

---

### 6.2. INSTRUCTIES HOOFD BHV

#### Hoe te handelen bij ongevallen

- U wordt gealarmeerd via hulpgeroep en gaat naar de plek toe waar het ongeval is;
- verleent indien nodig eerste hulp, kalmeert indien nodig het slachtoffer;
- schaal, indien nodig, de hulpverlening op;
- zie erop toe dat, indien nodig, de externe hulpdiensten worden gealarmeerd en gegidst;
- zie toe op evaluatie van de inzet, en indien nodig herstel en nazorg.

#### Hoe te handelen bij brandmelding met ontruiming

- u wordt gealarmeerd via het alarm, verbaal, of de mobiele telefoon;
- neem contact op met de BHV'er en laat u informeren;
- trek uw veiligheidsvest aan;
- probeer de brand te blussen;
- help mee met de ontruiming en ga vervolgens naar de voorkant van het pand;
- zie erop toe dat, indien nodig, de externe hulpdiensten worden gealarmeerd en gegidst;
- zie toe op evaluatie van de inzet, en (indien nodig) herstel en nazorg;
- wacht op de hulpdiensten en zie erop toe dat iedereen naar de verzamelplaats gaat.

#### Hoe te handelen bij een (externe) dreiging

- U wordt gealarmeerd via de mobiele telefoon;
- laat u informeren over de aard van de dreiging;
- in geval van een bedreiging door een persoon: probeer de persoon te scheiden van de gasten en te de-escaleren. Lukt dit niet, start dan een ontruiming;
- overleg met externe hulpdienst(en) en laat hen de bedreiger ontzetten.

#### Aandachtspunt

Het hoofd BHV is bevoegd zonder overleg opdracht tot ontruiming te geven, maar doet dit alleen bij grote urgentie.

### 6.3. ALLROUND BHV'ER

Een allround BHV'er kan worden ingezet voor onder andere verkenning van een brand, het verlenen eerste hulp en het ontruimen. De allround BHV'er valt onder het gezag van het hoofd BHV.

#### Herkenbaarheid

De allround BHV'er is herkenbaar aan een geel veiligheidsvest.

#### Nodig voor de taakuitoefening

Omschrijving	Waar
Veiligheidsvest	De centrale hal
Mobiele telefoon	In bezit
Verbandmiddelen	Op de radiator in de centrale gang, begane grond
AED	De Leybron, Dorpsplein 20 Riel
Evacuatiestoel	n.v.t.

#### Operationele verantwoordelijkheid

De allround BHV'er is binnen twee minuten op de plaats incident bij een brandmelding of een eerste hulp melding.

#### Taken algemeen

- De allround BHV'er reageert op iedere alarmmelding.
- De allround BHV'er verleent eerste hulp bij een eerste hulp melding.
- De allround BHV'er verkent bij een brandmelding de brand, blust een beginnende brand, evacueert medewerkers en verplaatst eventuele slachtoffers.
- de allround BHV'er volgt de instructies van het hoofd BHV op en vervult de taken die door het hoofd BHV zijn opgelegd tijdens een incident of calamiteit.

#### Hoe te handelen bij ongevallen

- U wordt gealarmeerd via `hulpgeroep of de mobiele telefoon;
- trek (indien mogelijk) het 'BHV veiligheidsvest' aan;
- ga direct naar de plaats incident;
- verleen eerste hulp;
- informeer het hoofd BHV;
- volg de aanwijzingen van het hoofd BHV op.

#### Hoe te handelen bij: brandmelding

- U wordt gealarmeerd via het brandalarm;
- trek (indien mogelijk) het 'allround BHV veiligheidsvest' aan;
- ga naar locatie van het incident;
- verken de melding.

#### In geval van echte melding

- Probeer een beginnende brand te blussen;
- ontruim de ruimte;
- verplaats eventuele slachtoffers naar een veilige plek;
- informeer het hoofd BHV;
- volg de instructies van het hoofd BHV.

#### In geval van loos alarm

- Informeer het hoofd BHV'.

#### Hoe te handelen bij een preventieve ontruiming (dreiging)

- U wordt gealarmeerd via hulpgeroep of de mobiele telefoon;



- trek (indien mogelijk) het 'BHV veiligheidsvest' aan;
- ga naar de voorkant van het pand;
- laat u informeren door het hoofd BHV.

Voer de taken uit die het hoofd BHV u geeft, bijvoorbeeld:

- opvangen, informeren en gidsen van de hulpdiensten;
- deelnemen of leiding geven aan de ontruimingsploeg;
- personen begeleiden naar de verzamelplaats;
- informeren en geruststellen gasten en medewerkers.

---

## 6.4. INSTRUCTIE AANWEZIGE PERSONEN

Hoe te handelen bij ongevallen

- Zorg eerst voor uw eigen veiligheid.
- Bel het alarmnummer 112 indien nodig en roep om hulp.
- Stel het slachtoffer gerust en laat het slachtoffer niet alleen.
- Wacht op de komst van de bedrijfshulpverlener. Als u zelf EHBO-kennis hebt of BHV'er bent verleen dan meteen hulp.

Hoe te handelen bij brand:

- Zorg eerst voor uw eigen veiligheid.
- Help indien mogelijk een slachtoffer.
- Sluit de kamerdeur als dat mogelijk is.
- Waarschuw iedereen in de directe omgeving.
- Waarschuw een BHV'er.
- verlaat de etage.

Hoe te handelen bij een ontruiming

- U hoort het bevel "ontruimen"!
- Verlaat via de snelste weg het gebouw, help eventueel anderen die minder mobiel zijn.
- Ga naar de door de BHV aangegeven verzamelplaats.
- Volg de aanwijzingen van de BHV'ers op.

Let erop dat u als medewerker in alle gevallen ook verantwoordelijk bent voor bezoekers. Begeleid hen naar buiten. Maak tijdens een ontruiming gebruik van de aangegeven vluchtwegen.

---

## BIJLAGE 1 SAMENWERKINGSAFSPRAKEN

- Afspraak met restaurant de Overkant, Dorpstraat 1 Riel, wij zijn welkom in het restaurant bij calamiteiten.
- Afspraak met de Boerenschuur, Dorpstraat 25 Riel. Wij zijn hier welkom als het restaurant gesloten is.
- Afspraak met de Leybron, , Dorpsplein 20 Riel , voor gebruik van de AED.



---

## BIJLAGE 2: BORGING DAGELIJKSE OPERATIONELE STERKTE

Opleidingsprofiel	Organieke sterkte	Operationele sterkte
Allround BHV inclusief. basis	5	2
HBHV	3	1

---

### ORGANISATIE DAGELIJKSE OPERATIONELE STERKTE

Dagelijks moet een hoofd BHV aanwezig en oproepbaar zijn. In iedere sectie moeten dagelijks twee allround BHV'ers aanwezig en oproepbaar zijn. Om zeker te zijn dat voldoende BHV'ers aanwezig en inzetbaar zijn worden zij ingeroosterd.

---

### MAATREGELEN NIET OPVOLGEN VAN ALARM DOOR BHV'ER

Een BHV'er die zich onttrekt aan zijn of haar BHV-taken na een alarmering, wordt eenmaal gewaarschuwd. Wanneer hij of zij het gedrag niet verbetert, volgt er een functioneringsgesprek.



### BIJLAGE 3: LOCATIES EN SLEUTELBEHEER BELANGRIJKSTE AFSLUITERS

Gas	
Hoofdaansluiting	De kelder
Sleutelbeheerder	Sleutel ligt op de schouw in de keuken
Telefoonnummer sleutelbeheerder	n.v.t.

Elektriciteit	
Hoofdaansluiting	De centrale hal
Sleutelbeheerder	Sleutel ligt op de lichtknop aan de zijkant van de meterkast
Telefoonnummer sleutelbeheerder	n.v.t.

Water	
Hoofdaansluiting	De kelder
Sleutelbeheerder	Sleutel ligt op de schouw in de keuken
Telefoonnummer sleutelbeheerder	n.v.t.

(Brand) gevaarlijke stoffen	
Locatie	n.v.t.
Sleutelbeheerder	
Telefoonnummer sleutelbeheerder	



---

## BIJLAGE 4: LOCATIES VOORZIENINGEN BHV

Verbanddoos
Keuken, op de koelkast

AED
Leybron Dorpsplein 20 5133AM Riel

Evacuatiestoelen
n.v.t.

Communicatie
Mobiele telefoon

Brandvoorzieningen	
Brandblussers	Garage
	Eerste verdieping trappenhuis
	Tweede verdieping trappenhuis
	Keuken

Overig

## BIJLAGE 5: NAMEN BEDRIJFSHULPVERLENERS

### HBHV

Naam	Telefoonnummer
Melanie Koolen-Verhoeven	06 45 31 64 04
Anne Rulo-Meeuwesen	06 46 21 69 39
Hans Rulo	06 18 60 19 05

### Allround BHV

Naam	Telefoonnummer
Melanie Koolen-Verhoeven	06 45 31 64 04
Anne Rulo-Meeuwesen	06 46 21 69 39
Melissa Wouters	06 51 95 92 71
Gina Pelders	06 12 37 83 28
Anneloes Fillipo	06 46 65 11 14

---

## BIJLAGE 6: PROCEDURE EVACUATIE NIET-ZELFREDZAMEN

Onze gasten zijn verstandelijk beperkt en beperkt mobiel. Als er een alarm klinkt, of er is een calamiteit, dan zingen de begeleiders een lied. De gasten weten dat ze naar buiten moeten lopen wanneer ze het lied horen. De gasten worden vervolgens naar de verzamelplaats begeleid.